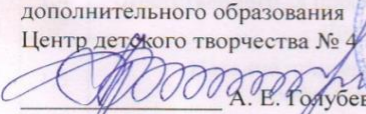


УТВЕРЖДАЮ:

Директор
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Центр детского творчества № 4


А. Е. Голубев

Приказ № ____-ОД от ____ .2021 года



**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
Центр детского творчества № 4
(МБУ ДО ЦДТ № 4)
на 2021-2022 годы.**

ЦЕЛИ.

- создание и внедрение, анализ организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО ЦДТ № 4.
- предупреждение коррупционных правонарушений.

ЗАДАЧИ.

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- совершенствование методов обучения детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- идентификация, анализ, ранжирование и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБУ ДО ЦДТ № 4).

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУ ДО ЦДТ № 4.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, организационные мероприятия, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1	Издание приказа «О создании рабочей группы по исполнению законодательства о противодействии коррупции»	В течении августа 2021 года	Директор А. Е. Голубев
1.2	Разработка пакета нормативных документов по антикоррупционной политике: <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционная политика; - кодекс этики и служебного поведения работников; - положение о комиссии по противодействию коррупции; - положение о конфликте интересов; - порядок уведомления работодателя о конфликте интересов; - порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства 	В течении августа 2021 года	Рабочая группа

1.3	Издание приказа «Об утверждении пакета нормативных документов о противодействии коррупции»	В течении августа 2021 года	Директор А. Е. Голубев
1.4	Издание приказа «Об определении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений»	В течении августа 2021 года	Директор А. Е. Голубев
1.5	Издание приказа «О создании комиссии по противодействию коррупции»	В течении августа 2021 года, по мере необходимости	Директор А. Е. Голубев
1.6	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы	В течении августа 2021 года	Ответственный за профилактику правонарушений, комиссия противодействию коррупции
1.7	Издание приказа «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы»	В течении августа 2021 года	Директор А. Е. Голубев
1.8	Издание приказа «О назначении ответственного лица, ответственного за предупреждение коррупции при осуществлении закупок»	В течении августа 2021 года	Директор А. Е. Голубев
1.9	Издание приказа «Об изменении состава единой закупочной комиссии по осуществлению закупок для обеспечения нужд»	В течении августа 2021 года, по мере необходимости	Директор А. Е. Голубев
1.10	Ознакомление работников с разработанным пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике	30 августа 2021 года	Ответственный за профилактику правонарушений
1.11	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор А. Е. Голубев, ответственный за профилактику правонарушений
1.12	Ознакомление работников с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства на общих собраниях трудового коллектива	2-а раза в год, август, декабрь	Ответственный за профилактику правонарушений
1.13	Организация планерных совещаний при директоре: - анализ деятельности комиссии по противодействию коррупции; - анализ деятельности ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - анализ деятельности закупочной комиссии, в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - рассмотрение принятых решений по кадровым вопросам; - анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы	По плану	Директор А. Е. Голубев
1.14	Организация заседаний комиссии по противодействию коррупции. Формирование отчетов (первое и второе полугодие) о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы	2-а раза в год, июль, декабрь	Директор А. Е. Голубев, комиссия противодействию коррупции
2	Меры по совершенствованию функционирования МБУ ДО ЦДТ № 4, в целях предупреждения коррупции		
2.1	Экспертиза должностных инструкций работников, исполнение которых в наибольшей степени чревато риском коррупционных проявлений	До 01 июля 2022 года	Директор А. Е. Голубев, ответственный за профилактику правонарушений
2.2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на наличие положений, способствующих появлению коррупции	В течение года	Директор А. Е. Голубев,

			ответственный за профилактику правонарушений
2.3	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Специалист по охране труда М. П. Маслова
2.4	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Постоянно	Директор А. Е. Голубев, ответственный за профилактику правонарушений
2.5	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Директор А. Е. Голубев, наградная комиссия
2.6	Формирование сведений о заработной плате сотрудников	Ежемесячно	Директор А. Е. Голубев, МКУ «ЦБ № 2»
2.7	Контроль соблюдения сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников»	Постоянно	Директор А. Е. Голубев, ответственный за профилактику правонарушений
2.8	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия фактов коррупции и организации их проверки	По мере поступления обращений	Комиссия противодействию коррупции
3	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
3.1	Осуществление контроля соблюдения требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор А. Е. Голубев, ответственный за осуществление закупок, комиссия противодействию коррупции
3.2	Организация работы единой закупочной комиссии. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор А. Е. Голубев, ответственный за осуществление закупок
3.3	Контроль рационального распределения бюджетных ассигнований и субсидий, их целевого использования	В течение года	Директор А. Е. Голубев, ответственный за осуществление закупок
3.4	Осуществление контроля предоставления платных услуг и расходования полученных денежных средств	Постоянно	Директор А. Е. Голубев, ответственный за осуществление закупок
3.5	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ежегодно, ноябрь	Комиссия по инвентаризации
3.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Постоянно	Директор А. Е. Голубев, ответственный за осуществление закупок
4	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей)		
4.1	Организация участия всех сотрудников МБУ ДО ЦДТ № 4 в совещаниях, обучающих мероприятиях по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, формирования антикоррупционного поведения	Ежегодно, 1 раз в полугодие	Директор А. Е. Голубев, ответственный за профилактику правонарушений, комиссия противодействию коррупции

4.2	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МБУ ДО ЦДТ № 4 в отношении коррупции	1 раз в год	Директор А. Е. Голубев, старшие методисты, педагогические сотрудники
4.3	Проведение занятий с обучающимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Педагогические сотрудники
4.4	Организация обучения лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Директор А. Е. Голубев
4.5	Организация обучения лица, ответственного за предупреждение коррупции при осуществлении закупок	По мере необходимости	Директор А. Е. Голубев
4.6	Организация обучения лиц, являющимися членами единой закупочной комиссии по осуществлению закупок для обеспечения нужд	По мере необходимости	Директор А. Е. Голубев
5	Антикоррупционная пропаганда, информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
5.1	Размещение (обновление) на информационных стендах, официальном сайте МБУ ДО ЦДТ № 4: - информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции; - нормативно-правовых локальных актов; - ежегодной финансовой отчетности МБУ ДО ЦДТ № 4	Постоянно	Директор А. Е. Голубев, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, ответственный за профилактику правонарушений, ответственный за ведение сайта, ответственные за корпуса